

**REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
im. Komisji Edukacji Narodowej W ZAGÓRZANACH**

W szkole realizowane są zajęcia świetlicowe, w ramach których zapewnia się zorganizowaną opiekę dydaktyczno- opiekuńczo - wychowawczą uczniom klas I – III SP przed zajęciami lekcyjnymi i po nich, stosownie do potrzeb środowiska.

**I. Cele i zadania.**

1. Celem realizowanych zajęć świetlicowych jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.

2. Zadania:

- a) organizowanie pomocy w nauce, odrabianie zadań, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej,
- b) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
- c) ujawnianie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień, organizowanie zajęć w tym zakresie,
- d) organizowanie kulturalnej rozrywki, kształtowanie nawyków kulturalnego życia,
- d) kształtowanie nawyków higieny, czystości, dbałości o zachowanie zdrowia,
- e) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności,
- f) współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych,
- g) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.

3. Na zajęcia świetlicowe uczęszczają dzieci ze Szkoły Podstawowej im. KEN w Zagórzanach.

**II. Organizacja pracy:**

1. Opiekę nad grupą wychowanków sprawują wychowawcy imiennie odpowiadający za kierunek opieki i wychowania dzieci.
2. Jednostka zajęć w grupie wychowawczej wynosi 60 minut.
3. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi 25 osób.
4. Świetlica szkolna czynna jest codziennie od poniedziałku do piątku zgodnie z przyjętym harmonogramem.
5. Czas i godziny pracy dostosowane są do faktycznych potrzeb wychowanków i rodziców.
6. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu działań dydaktyczno - opiekuńczo-wychowawczych.
7. Korzystanie ze świetlicy jest nieodpłatne.

**III. Nabór:**

1. Dzieci na zajęcia świetlicowe przyjmowane są na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez rodziców (prawnych opiekunów) – "Karta zgłoszenia ucznia do świetlicy" załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Decyzję o przyjęciu dziecka podejmuje - Komisja kwalifikacyjna, w skład której wchodzi: dyrektor szkoły, pedagog, wychowawca świetlicy.
3. Podczas kwalifikacji pierwszeństwo mają dzieci uczęszczające do klas I –III szkoły podstawowej, których obydwój rodzice pracują. Fakt ten należy potwierdzić poprzez dostarczenie zaświadczenia wydanego przez zakład pracy, ewentualnie zaświadczenia o aktualności wpisu do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku niedostarczenia stosownych dokumentów potwierdzających fakt spełniania danego kryterium będzie ono traktowane jako niespełnione.
4. Składanie kart zgłoszeń do świetlicy wraz z załącznikami: do dnia **10 września bieżącego roku szkolnego**.

5. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej określa Konwencja Praw Dziecka i regulamin wewnętrzny świetlicy szkolnej.

### **REGULAMIN WEWNĘTRZNY**

1. Uczeń przychodzący na zajęcia świetlicowe zgłasza się do wychowawcy.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
3. Dzieci zostają zapoznane z zasadami BHP oraz sygnalizacją przeciwpożarową.
4. Dzieci mają obowiązek szanować pomoce dydaktyczne i dbać o wyposażenie sal.  
W przypadku zniszczenia przez dziecko mienia szkoły rodzice (opiekunowie) ponoszą koszty naprawy.
5. Za zaginione telefony, MP3 i inne urządzenia techniczne oraz zabawki przyniesione z domu szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
6. Dziecko po zajęciach mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
7. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania wychowawcy o odbiorze dziecka ze szkoły.
8. Dzieci do ukończenia siódmego roku życia nie mogą samodzielnie opuszczać szkoły, muszą być odbierane przez osoby pełnoletnie.
9. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem szkolnym oraz wychowawcami klas.
10. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu lub na boisku szkolnym.
11. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko z zajęć świetlicowych, powinien fakt ten zgłosić wychowawcy.
12. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.
13. W momencie zapisu dziecka na zajęcia świetlicowe rodzice zapoznają się i akceptują powyższy Regulamin.

### **PRAWA UCZNI**

Uczeń ma prawo do:

- a) respektowania swoich praw i obowiązków,
- b) uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach,
- c) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności,
- d) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień,
- e) życzliwego, podmiotowego traktowania,
- f) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
- g) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
- h) pomocy w odrabianiu zadań,
- i) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, pomocy dydaktycznych, materiałów plastycznych, zabawek i gier.

### **OBOWIĄZKI UCZNI**

Uczeń ma obowiązek:

- a) dbać o ład i porządek,
- b) zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu,
- c) stosować się do poleceń wychowawców oraz pozostałych pracowników szkoły,
- d) informować każdorazowo wychowawców o swoim przyjeździe oraz wyjściu z zajęć,
- e) meldować natychmiast wszelkie wypadki oraz złe samopoczucie,
- f) aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
- g) zachowywać się kulturalnie.

## **WYRÓŻNIENIA**

1. Wyróżnienie słowne przez wychowawcę.
2. Drobne nagrody za udział w konkursach i pracach codziennych i dodatkowych.
3. Wystawa nagrodzonych prac.
4. Wyróżnienie w formie pisemnej wpisywane do zeszytu ucznia, dziennika.
5. Dyplom na koniec roku szkolnego.

## **KARY**

1. Upomnienie przez wychowawcę świetlicy.
2. Uwaga pisemna do zeszytu ucznia, dziennika.
3. Upomnienie przez wychowawcę klasy.
4. Obniżenie oceny zachowania.

## **IV. Pracownicy świetlicy:**

1. Pracownikami świetlicy są nauczyciele Szkoły Podstawowej im. KEN w Zagórzanach

## **OBOWIĄZKI WYCHOWAWCÓW**

### **Wychowawca zobowiązany jest do:**

1. Podejmowania współpracy w ramach zespołu wychowawczego świetlicy.
2. Realizacji zajęć programowych zgodnie z Rocznym planem pracy świetlicy.
3. Dbania o bezpieczeństwo wychowanków.
4. Przestrzegania ustalonego w szkole czasu pracy i wykorzystywania go w sposób jak najbardziej efektywny.
5. Przestrzegania regulaminu pracy, przepisów BHP i przeciwpożarowych.
6. Wykazywania troski o powierzony sprzęt.
7. Tworzenia warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi uczniów, rozwiązywania ewentualnych konfliktów.
8. Dążenia do uzyskania w pracy jak najlepszych wyników i przejawiania w tym celu inicjatywy.
9. Dbania o dobre imię szkoły.
10. Tworzenia atmosfery wzajemnej tolerancji i akceptacji.
11. Przestrzegania zasad współżycia społecznego.
12. Dbania o kulturę spożywania posiłków.
13. Informowania rodziców (prawnych opiekunów) o problemach mających miejsce podczas zajęć świetlicowych.
14. W przypadku zaistnienia wypadku, podjęcia niezwłocznie działań zgodnie z procedurą.

## **V. Dokumentacja:**

1. Roczny plan pracy zajęć świetlicowych.
2. Dziennik zajęć świetlicowych.
3. Regulamin.
4. Harmonogram zajęć świetlicowych.

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
**w Szkole Podstawowej im. Komisji Edukacji Narodowej w Zagórzanach**  
**ROK SZKOLNY 20.../20...**

KARTE WYPEŁNIAJA RODZICE LUB PRAWNI OPIEKUNOWIE DZIECKA

**Proszę o przyjęcie mojego syna/ mojej córki**.....  
ucznia klasy ..... do świetlicy szkolnej w roku szkolnym 20.../20...  
Świetlica czynna w godzinach porannych: od 6:50 do 7:20 i południowych: od 11:30 do 15:45  
(uwarunkowane tygodniowym planem lekcji).

<b>imię i nazwisko dziecka</b>	
<b>klasa/wychowawca</b>	
<b>data i miejsce urodzenia</b>	
<b>adres zamieszkania dziecka</b>	
<b>telefon kontaktowy</b>	

<b>imię i nazwisko matki /opiekuna</b>		<b>imię i nazwisko ojca /opiekuna</b>	
<b>miejsce pracy</b>		<b>miejsce pracy</b>	
<b>godziny pracy</b>		<b>godziny pracy</b>	
<b>telefon</b>		<b>telefon</b>	

**Pierwszeństwo naboru na zajęcia w świetlicy szkolnej** mają uczniowie, których obydwój rodzice (prawni opiekunowie) pracują. Fakt ten należy potwierdzić poprzez dostarczenie zaświadczenia wydanego przez zakład pracy, ewentualnie zaświadczenia o aktualności wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

**Dziecko będzie opuszczać świetlicę:** (proszę zaznaczyć/podkreślić jedną odpowiedź)

**1. samodzielnie** (dzieci powyżej 7 roku życia)

W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są wypełnić poniższe/oświadczenie:

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że moje dziecko..... może samodzielnie wychodzić ze świetlicy szkolnej. Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

**2. pod opieką:** (proszę o wypisanie wszystkich osób upoważnionych do odbierania dziecka ze świetlicy wraz ze wskazaniem stopnia pokrewieństwa)

<i>imię i nazwisko osoby upoważnionej</i>	<i>rodzaj pokrewieństwa lub znajomości</i>	<i>telefon kontaktowy</i>

### **OŚWIADCZENIE**

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawidłowych danych oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodziców/opiekunów

**Czas pobytu dziecka w świetlicy:** (jeśli dziecko będzie przyprawdazane do świetlicy w godzinach porannych, a następnie po zajęciach lekcyjnych będzie w świetlicy oczekiwało na przyjscie opiekunów, należy wpisać godziny pobytu dziecka w świetlicy w dwóch kolumnach poniższej tabeli)

<i>Dzień tygodnia</i>	<i>od godz. ... - do godz. ...</i>	<i>od godz. ... - do godz. ...</i>
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodziców/opiekunów

### **PRZYJMUJE DO WIADOMOŚCI, ŻE:**

1. O zwolnieniach dziecka z zajęć świetlicowych wychowawcy świetlicy będą powiadamiani pisemnie wyłącznie przez rodziców/prawnych opiekunów.
2. Odpowiedzialność nauczyciela — wychowawcy świetlicy za dziecko rozpoczyna się z chwilą przybycia ucznia do świetlicy.
3. Dzieci są odbierane ze świetlicy szkolnej osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów lub przez osoby upoważnione i zgłoszone pisemnie wychowawcom świetlicy, innym osobom dziecko nie zostanie wydane.
4. Samodzielnie wyjść ze świetlicy może wyłącznie dziecko posiadające pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów na samodzielny powrót do domu. Zgoda rodzica/prawnego opiekuna może również zostać wyrażona telefonicznie.
5. Rodzice dziecka (opiekunowie prawni) zobowiązani są do przestrzegania godzin otwarcia świetlicy szkolnej zgodnej z harmonogramem.

.....  
data

.....  
czytelny podpis rodziców/opiekunów