

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. KOMISJI EDUKACJI
NARODOWEJ
W ZAGÓRZANACH**

§ 1

Rada Rodziców jest organizacją społeczną działającą w obrębie szkoły, powołaną do współdziałania rodziców ze szkołą.

§ 2

ZADANIA RADY RODZICÓW

Rada Rodziców uczestniczy w rozwiązywaniu wewnętrznych spraw i ma na celu:

1. Współdziałanie z dyrektorem szkoły i radą pedagogiczną w zaznajomieniu ogółu rodziców z programem nauczania, wychowania oraz wynikającymi z tego zadaniami szkoły i rodziców.
2. Organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy szkoły.
3. Pomoc dyrektorowi szkoły w wypracowaniu planu finansowego, programu rozwoju szkoły, jej bazy i wyposażenia.
4. Organizowanie prac społecznie - użytecznych na rzecz szkoły.
5. Pomoc w organizowaniu zajęć w zespołach zainteresowań rozwijających uzdolnienia uczniów.
6. Udzielanie pomocy w prowadzeniu świetlic, organizowaniu żywienia dzieci, pomocy materialnej dla dzieci rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.
7. Zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność statutową szkoły, wśród nich zaś:
 - znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i w klasie,
 - uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności w nauce,
 - znajomość regulaminu oceniania, klasyfikacji lub promowania uczniów,
 - uzyskania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swojego dziecka.
8. Uchwala regulamin swojej działalności.

§ 3

WYBORY DO RADY RODZICÓW

Podstawowe ogniwo Rady Rodziców stanowią rady oddziałowe rodziców wybrane w tajnych wyborach przez rodziców danego oddziału na I zebraniu rozpoczynającym kolejny rok szkolny.

1. Rada Rodziców

Rady klasowe rodziców na swym zebraniu wybierają Radę Rodziców Szkoły w składzie do 20 osób .

Rada na swym pierwszym posiedzeniu wybiera:

- przewodniczącego,
- zastępcę przewodniczącego,
- sekretarza,
- skarbnika,
- członków rady (po jednym przedstawicielu z każdej klasy liczącej do 25 uczniów, po 2 przedstawicieli z klas liczących powyżej 25 uczniów), ▪ komisje rewizyjną w składzie minimum 3 osoby.

2. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok.

§ 4

1. Rada Rodziców pracuje wg opracowanego przez siebie i zatwierdzonego do realizacji regulaminu i planu prac na dany rok szkolny.

2. Posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej przewodniczącego nie rzadziej niż 4 razy w roku szkolnym. Pierwsze spotkanie ustala się na wrzesień.

3. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane w każdym czasie na wniosek:

- rady oddziałowych rodziców co najmniej trzech klas,
- dyrektora szkoły,
- rady pedagogicznej, ▪ samorządu uczniowskiego.

4. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane przez sekretarza, natomiast ogólne zebranie rodziców z dyrekcją szkoły – nie.

5. Na koniec każdego roku, przewodniczący składa sprawozdanie z działalności rady, zaś skarbnik sprawozdanie z działalności finansowej na zebraniu ogólnym rodziców.
6. Komisja rewizyjna kontrolować będzie działalność finansową Rady Rodziców oraz udzielać absolutorium ustępującej radzie na koniec kadencji.

§ 5

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu rady.
2. Listę uczestników zebrania oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz rady.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady. Za protokolarz i prawidłowe jego prowadzenie odpowiada sekretarz i przewodniczący rady.

§ 6

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - ze składek rodziców,
 - z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji do których zwraca się rada,
 - z dochodowych imprez organizowanych przez radę dla rodziców i mieszkańców,
 - z działalności gospodarczej,
2. Wysokość składki rodziców ustala się każdego roku na pierwszym zebraniu Rady Rodziców. Ustaloną wysokość składki oraz jej wydatkowanie przedstawia na zebraniu ogólnym rodziców przewodniczący Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców ustala składkę „rodzinną” – tzn. rodzina płaci tylko na jedno dziecko zł.
4. Termin wnoszenia składek - do 20 stycznia danego roku kalendarzowego.
5. Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rodziców odbywa się następująco:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym takich jak: Dzień Dziecka, Dzień Sportu, finały konkursów przedmiotowych, zabawa choinkowa,
 - sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
 - nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów,
 - zakup książek, środków dydaktycznych, sprzętu technicznego i niezbędnego wyposażenia socjalnego,
 - dofinansowanie wycieczek szkolnych i zielonej szkoły.
6. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składki rodziców:
- dofinansowanie celów określonych w punkcie 5
 - finansowanie własnych projektów, np. organizacja nowej pracowni lub wyposażenie szkoły w określoną aparaturę,
 - lokowania środków w celu ich pomnożenia na kontach terminowych lub zakup akcji.
7. Obsługą finansową Rady Rodziców zajmuje się skarbnik Rady Rodziców. Prowadzone są książki przychodów i rozchodów, gromadzone niezbędne rachunki i dokumenty finansowe.
Dysponentami zebranych funduszy są:
- przewodniczący Rady Rodziców,
 - skarbnik Rady Rodziców,
 - Dyrektor Szkoły.
8. Działalność finansowa jest kontrolowana co najmniej raz w roku przez Komisję Rewizyjną.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W posiedzeniu Rady może brać udział z głosem doradczym Dyrektor Szkoły i przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
2. Do udziału w posiedzeniu mogą być zaproszone przez przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady inne osoby:
 - rodzice,
 - przedstawiciele Samorządu Szkolnego i lokalnego itp.
(wszystkie te osoby posiadają wówczas głos doradczy)
3. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem.....

Podpisy członków Rady Rodziców:

- | | |
|----------|----------|
| 1) | 2) |
| 3) | 4) |
| 5) | 6) |
| 7) | 8) |
| 9) | |